

PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO

2026



PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO

EXERCÍCIO 2026

INSTITUTO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE VICÊNCIA – VICENCIAPREVI

1. INTRODUÇÃO

A qualificação contínua dos servidores, dirigentes e integrantes dos órgãos colegiados representa um elemento indispensável para o fortalecimento da governança, o aprimoramento da gestão e a sustentabilidade do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS.

Considerando a complexidade crescente das normas que regem a previdência pública, especialmente nas áreas atuarial, contábil, financeira e jurídica, o Instituto Previdenciário do Município de Vicência – VICENCIAPREVI estabelece o presente Plano de Ação de Capacitação para o exercício de 2026.

O documento tem por finalidade planejar e organizar as ações formativas, alinhando-as às boas práticas de governança, gestão de riscos, controles internos, transparência e conformidade normativa.

A execução deste Plano está direcionada ao atendimento dos requisitos do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS – Pró-Gestão RPPS, especialmente no **Nível II**, promovendo o desenvolvimento técnico dos agentes envolvidos e a melhoria contínua dos processos institucionais.

2. ÁREAS DE ATUAÇÃO E DIRETRIZES DE CAPACITAÇÃO

As ações de capacitação do VICENCIAPREVI serão estruturadas com foco nos eixos exigidos pelo Pró-Gestão RPPS – Nível II, priorizando conteúdos voltados à governança previdenciária, controles internos, gestão de investimentos, legislação aplicável e avaliação atuarial.

Será garantida a participação dos servidores e membros dos órgãos colegiados em capacitações compatíveis com suas atribuições, incluindo formação básica em RPPS e cursos específicos, conforme descrito a seguir:

Conselho Administrativo



VICENCIAPREVI

INSTITUTO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE VICÊNCIA



- Formação Básica em RPPS;
- Governança previdenciária;
- Elaboração e acompanhamento da Política de Investimentos;
- Análise da Avaliação Atuarial;
- Controles internos e diretrizes do Pró-Gestão RPPS.

Conselho Fiscal

- Formação Básica em RPPS;
- Análise de demonstrativos contábeis, financeiros e previdenciários;
- Acompanhamento do Plano de Custeio;
- Fiscalização da gestão e controles internos.

Comitê de Investimentos

- Política de Investimentos;
- Gestão e monitoramento da carteira;
- Elaboração e análise do DPIN e do DAIR;
- Gestão de riscos e avaliação do cumprimento da meta atuarial.

Diretor-Presidente

- Formação Básica em RPPS;
- Governança corporativa e gestão estratégica;
- Gestão de riscos e controles internos;
- Atualizações legislativas e requisitos do Pró-Gestão.

Diretoria Administrativa e Financeira

- Formação Básica em RPPS;
- Gestão orçamentária e financeira;
- Contabilidade aplicada ao setor público;
- Monitoramento das obrigações previdenciárias;
- Demonstrativos exigidos pela Secretaria de Previdência.

Setor de Benefícios

- Formação Básica em RPPS;
- Legislação previdenciária aplicada;
- Concessão, revisão e manutenção de benefícios;
- Padronização de rotinas e mitigação de riscos operacionais.



VICENCIAPREVI

INSTITUTO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE VICÊNCIA



3. SUGESTÕES DE CAPACITAÇÕES

CAPACITAÇÃO	PÚBLICO-ALVO	INSTITUIÇÃO OFERTANTE
Congressos estaduais e nacionais de RPPS	Servidores e Conselheiros	Associações e Entidades Previdenciárias
Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial	Assessor de Benefícios Assistente Administrativa	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/230
Pró-Gestão	Assessora Especial	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/206
Censo Cadastral Previdenciário e Qualidade da Base de Dados	Setor de Benefícios	ENAP
Previdência Complementar para Servidores Públicos	Membros da Diretoria Assessor de Benefícios e membros dos conselhos	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/910
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de débitos previdenciários dos RPPS	Assessora Financeira	ENAP https://www.escolavirtual.gov.br/curso/231
Sistema de Controle Interno da Administração e Procuradoria Municipal	Controlador Interno	Escola Virtual GOV https://www.escolavirtual.gov.br/curso/482
Controles na Administração Pública	Auxiliar Administrativo e membros do Conselho Fiscal	Escola Virtual GOV https://www.escolavirtual.gov.br/curso/278

4. COMPROVAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E EVIDÊNCIAS

A comprovação da participação nas capacitações será realizada mediante apresentação de certificados, declarações ou documentos equivalentes emitidos pelas instituições responsáveis, os quais deverão ser devidamente arquivados como evidências para fins de certificação no Pró-Gestão RPPS.



VICENCIAPREVI

INSTITUTO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE VICÊNCIA



Adicionalmente, sempre que possível, os conhecimentos adquiridos deverão ser disseminados internamente, por meio de reuniões técnicas, relatórios ou orientações operacionais, contribuindo para o fortalecimento institucional e a padronização de procedimentos no âmbito do VICENCIAPREVI.

Vicência/PE, 23 de Março de 2026.

ADILSON CARLOS PEREIRA
Presidente de Previdência

